

# CDEC FORMATION



## CALENDRIER FORMATIONS 07-08

Suite au succès de nos formations avec suivi intégré, nous réitérons l'expérience cette année. Les formations auront lieu les mardis matin de 9 h à 12 h à la bibliothèque Éva-Senécal. Un déjeuner-suivi aura lieu ultérieurement au Restaurant Demers pour échanger avec le formateur et les autres participants sur la mise en application de la formation. Le coût de chaque atelier est de **85 \$**, déjeuner compris.

Au plaisir de vous compter parmi nos participants !

### AUTOMNE 2007

#### SATISFAIRE UN CLIENT MÉCONTENT

Formateur : Frédéric Parissier

Dates : 16 et 23 octobre et déjeuner le 14 novembre

Personne n'aime gérer les réclamations, mais peut-on se permettre de ne pas répondre aux clients insatisfaits ? Quels sont les « coûts » de la satisfaction ou de la non satisfaction d'un client ?

#### CONTRATS ET CORRESPONDANCE, ATTENTION À LA FORMULATION !

Formateur : Me Stéphane Reynolds

Dates : 13 et 20 novembre et déjeuner le 12 décembre

La vie d'une entreprise est remplie de contrats : contrats avec des fournisseurs, contrats de vente, contrats de service, etc. Mais, de la formulation d'une clause dans un contrat ou une correspondance peut dépendre la survie d'une entreprise lors d'un litige.

#### GÉRER LES DIFFÉRENCES DE GÉNÉRATION ET DE CULTURE

Formateur : Johanne Savoie

Dates : 23 et 30 janvier et déjeuner le 27 février

Gérer un employé et obtenir de lui qu'il soit fiable est parfois un défi pour l'employeur. Les différences de culture et de génération ne facilitent pas la tâche du gestionnaire des ressources humaines qui doit veiller à ce que le travail soit effectué malgré tout.

#### PRÉINSCRIPTION

Nom : \_\_\_\_\_

Entreprise : \_\_\_\_\_

Tél. : \_\_\_\_\_

### HIVER 2008

#### LA RÉMUNÉRATION, C'EST PAYANT !

Formateur : Rock Bérard

Dates : 15 et 22 janvier et déjeuner le 20 février

Bâtir un système de rémunération compétitif permettant d'attirer et de retenir ses employés n'est pas aisé. Quels sont les éléments qui composent la rémunération, les dernières tendances ?

#### LA GESTION DES LIQUIDITÉS

Formateur : Michel Nadeau

Dates : 5 et 12 février et déjeuner le 12 mars

Les outils de gestion financière sont des éléments importants pour aider le gestionnaire lors du choix de ses orientations stratégiques : comprendre et maîtriser son budget, gérer sa trésorerie, calculer le fonds de roulement nécessaire à la croissance de l'entreprise.

#### LE RESPECT AU TRAVAIL

Formateur : Maurice Sammut

Dates : 19 et 26 février et déjeuner le 26 mars

Dans la vie en entreprise, le respect des autres, du matériel et des valeurs est important pour établir un bon climat de travail, mais qu'est-ce que le respect ? Quels sont les éléments qui vont inciter le personnel à être respectueux ?

#### COMMENT SÉDUIRE SON BANQUIER ?

Formateur : Yvon Lallier, FCGA

Dates : 18 et 25 mars et déjeuner le 16 avril

Posséder les bons outils (plan d'affaires, prévisions financières, etc.) et comprendre les termes techniques sont des atouts pour établir une bonne communication quand vient le temps de demander du financement.

CDEC de Sherbrooke

891, rue Bowen Sud Sherbrooke (Québec) J1G 2G3

Tél. : 819-563-1600—Télec. : 819-563-3342 - Internet : [www.cdec-sherbrooke.qc.ca](http://www.cdec-sherbrooke.qc.ca)

**La CDEC, une équipe professionnelle au service des citoyens et des gens d'affaires des arrondissements du Mont-Bellevue et de Fleurimont, ainsi que des entreprises d'économie sociale de Sherbrooke !**